



57326BB

STATUTENWIJZIGING

annex: uittreksel notulen algemene ledenvergadering

Heden, zeven juli tweeduizend zeventien, verscheen voor mij, Mr. Ferdinand Kurk, -
notaris te Zaanstad:-----

1. mevrouw ESENGÛL DENIZ, wonende Poelenburg 304 te 1504 NN Zaandam, -
geboren te Amsterdam op zesentwintig maart negentienhonderdeenentachtig, -
(Nederlands rijbewijs nummer: 4423469804, uitgegeven te Zaanstad op tien ----
juni tweeduizend elf, geldig tot tien juni tweeduizend eenentwintig), gehuwd;-----
2. mevrouw CÉCILE DE VRIES, wonende Adama van Scheltemaplantsoen 39 te -
1502 RM Zaandam, geboren te Koog aan de Zaan op zeventien maart -----
negentienhonderdvijfenveertig, (Nederlandse identiteitskaart nummer: -----
IXLR68JP9, uitgegeven te Zaanstad op vijftien maart tweeduizend zestien, -----
geldig tot vijftien maart tweeduizend zesentwintig), gehuwd, -----

te dezen handelende als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de vereniging: -----
BELANGENVERENIGING BEWONERS ZVH, statutair gevestigd te Zaanstad, -----
kantoorhoudende Kepplerstraat 48 te 1501 XL Zaandam, postadres Postbus 1070 -
te 1501 XL Zaandam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van -----
Koophandel onder dossiernummer 35031122, -----
hierna te noemen: de "**vereniging**". -----

INLEIDING

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: -----

- dat de algemene ledenvergadering van de vereniging heeft besloten om de ----
statuten van de vereniging geheel te wijzigen; -----
- de vereniging is opgericht bij akte verleden voor Mr. J.F. Hofman, destijds -----
notaris te Zaanstad op dertien oktober negentienhonderd negenennegentig; ----
- de statuten van de vereniging laatstelijk zijn gewijzigd bij akte verleden voor Mr.
J.T. Lamers, destijds notaris te Zaanstad op achttien mei tweeduizend vijf; -----
- van dit besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen --
van de desbetreffende vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, ter uitvoering van -
dit besluit de statuten van de vereniging geheel te wijzigen, zodat deze komen te ---
luiden als volgt: -----

Definities:-----

ZVH: Stichting Zaanams Volkshuisvesting, statutair gevestigd te -----
Zaandam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van
Koophandel onder dossiernummer: 35010383. -----

Verhuurder: ZVH. -----

Bewoner: huurder, degene die met instemming van de verhuurder zijn -----
hoofdverblijf in de gehuurde woongelegenheden heeft. -----

Complex: een bepaald aantal, in elkaars nabijheid gelegen, -----
woongelegenheden, welke financieel, administratief, qua -----
bouwwijze of anderszins een eenheid vormen. -----

Naam en zetel-----

Artikel 1:



1. De vereniging draagt de naam: **BELANGENVERENIGING BEWONERS ZVH**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zaanstad.

Doel

Artikel 2

1. Het doel van de vereniging is:
 - als huurdersorganisatie in de zin van de 'Wet op het overleg huurders-verhuurder' te fungeren;
 - het behartigen van de belangen van de bewoners van woningen in beheer en eigendom van ZVH, welke belangenbehartiging betrekking heeft op zowel de woningen als de woonomgeving;
 - het waarborgen of doen waarborgen van de rechtspositie van de leden;
 - het in gezamenlijk overleg met de leden bevorderen van de leefbaarheid en het welzijn in de directe woonomgeving.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - het vertegenwoordigen van haar leden in overlegsituaties met de verhuurder en andere gesprekspartners op elk niveau;
 - het stimuleren, initiëren en steunen van elke actie die het doel tracht te verwezenlijken in materiële en immateriële zin;
 - het nastreven van volledige inspraak van de bewoners bij het woningbeleid, renovatie en alle woonvoorzieningen alsmede openbare voorzieningen in de buurt;
 - het verrichten en/of doen verrichten van onderzoeken in het algemeen en ter zake van het wonen en de woonomgeving in de betrokken buurt.

De geldmiddelen van de vereniging.

Artikel 3.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- donaties van de leden;
- bijdragen van ZVH;
- subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten;
- eventuele andere baten.

Duur.

Artikel 4.

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd;
2. Het boekjaar van de vereniging is het kalenderjaar

Lidmaatschap.

Artikel 5.

1. De vereniging kent leden.
Alleen bewoners van de woningen, geheel of gedeeltelijk in eigendom of beheer van ZVH kunnen lid van de vereniging worden. Per woning kan echter slechts een bewoner lid zijn.
2. Leden zijn zij die zich schriftelijk of per email als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring.
3. Indien het bestuur iemand niet als lid van de vereniging toelaat moet het de afgewezenen binnen vier weken na het bestuursbesluit schriftelijk of per email en met opgave van redenen van de afwijzing in kennis stellen.
Wie door het bestuur niet als lid wordt toegelaten, kan tegen dat bestuursbesluit bij de algemene vergadering in beroep komen. Het beroep moet plaatsvinden binnen vier weken nadat de afgewezenen het bericht van afwijzing van het bestuur heeft ontvangen.
4. De algemene vergadering is bevoegd om iemand alsnog als lid tot de vereniging toe te laten.



5. De algemene vergadering moet tijdens haar eerstvolgende bijeenkomst ----- nadat de afgewezenen bij haar in beroep is gegaan over dat beroep een ----- besluit nemen; het bestuur moet de uitslag van het besluit van de algemene vergadering aan de afgewezenen terstond schriftelijk of per email meedelen.--
6. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door --- erfopvolging worden verkregen -----

Artikel 6. -----

1. Het lidmaatschap eindigt:-----
 - a. door overlijden van het lid;-----
 - b. door opzegging van het lid;-----
 - c. door opzegging door de vereniging;-----
 - d. door ontzetting;-----
 - e. door het verliezen van de hoedanigheid van bewoner.-----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt schriftelijk of per ----- email aan het bestuur en heeft onmiddellijke werking. Binnen vier weken ---- bevestigt het bestuur schriftelijk of per email de opzegging.-----
3. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer ---- een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging - handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij -- geschiedt door het bestuur dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in - kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd ----- binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan -- bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende --- het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.-----
4. Het bestuur kan een lid voor een periode van ten hoogste drie maanden ---- schorsen; het bestuur moet zijn besluit schriftelijk of per email meedelen en - hem daarbij ook de reden van de schorsing opgeven. Zolang zijn schorsing - duurt, mag het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen, maar moet hij -- wel zijn verplichtingen jegens de vereniging blijven nakomen. Het lid kan ---- binnen vier weken tegen het schorsingsbesluit van het bestuur bij de ----- algemene ledenvergadering in beroep gaan.-----
5. De algemene vergadering moet tijdens de eerstvolgende algemene ----- ledenvergadering nadat een lid bij haar in beroep is gegaan op grond van --- artikel 5 leden 4 en 5 en gemotiveerd uitspraak doen en deze schriftelijk of -- per email aan het betrokken lid meedelen.-----

Bestuursleden-----

Artikel 7: -----

1. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door de algemene ----- ledenvergadering in functie benoemd. De algemene vergadering stelt het ---- aantal bestuursleden vast.-----
2. Het bestuur bestaat uit tenminste drie tot maximaal zes meerderjarige ----- natuurlijke personen. Maximaal twee bestuursfuncties kunnen in één ----- persoon worden verenigd tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering.-
3. Elk lid van de vereniging kan zich kandidaat voor het bestuur stellen. ----- Kandidaten moeten hun kandidaatstelling schriftelijk of per email motiveren - en voorzien van een curriculum vitae. Indien er meer kandidaten dan ----- vacatures zijn dan selecteert het bestuur de kandidaten voor de voordracht - aan de algemene ledenvergadering. Het bestuur motiveert de voordracht ---- aan de algemene ledenvergadering en doet, indien van toepassing, ----- schriftelijk verslag van de selectieprocedure.-----
4. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de ----- algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene -



- vergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van -----
twee/derde van de uitgebrachte stemmen.-----
5. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen ---
drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid -
wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te ---
verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. -----
 6. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. --
Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee -----
opvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden -
 treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het
rooster aftredend bestuurslid is twee keer onmiddellijk herbenoembaar. -----
 7. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 2 vermelde minimum is ---
gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht binnen
twee maanden een algemene ledenvergadering te beleggen om in de -----
vacatures te voorzien. -----
 8. Het lidmaatschap van een bestuurslid eindigt: -----
 - door ontslag door de algemene ledenvergadering;-----
 - door einde van het lidmaatschap van de vereniging;-----
 - door ontslagneming door het lid zelf; als het lid ontslag neemt, moet hij --
een opzegtermijn van tenminste achtentwintig dagen in acht nemen. -----

Bestuursvergaderingen.-----

Artikel 8.-----

1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden ---
dat wensen, maar ten minste eenmaal per twee maanden. De oproeptermijn
voor een vergadering is ten minste zeven dagen. Het bestuur kan slechts ----
rechtsgeldige besluiten nemen als tenminste twee/derde van het aantal -----
bestuursleden aanwezig is. Indien een vergadering van het bestuur niet met
inachtneming van de in het voorgaande lid bepaalde termijn bijeen is -----
geroepen, kan het bestuur alleen rechtsgeldige besluiten nemen wanneer ---
het voltallige bestuur bijeen is. -----
2. Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. ---
Als stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie; indien de stemmen
daarna weer staken, beslist de voorzitter. -----
3. De taak van de voorzitter is: -----
 - toezicht houden op het handhaven van statuten en reglementen en op ---
het uitvoeren van de besluiten van de vereniging;-----
 - het leiden van de vergaderingen van het bestuur en de leden.-----
4. De taak van de secretaris is:-----
 - het beheren van het archief van de vereniging -----
 - het, in overleg met de voorzitter, uitschrijven van de -----
bestuursvergaderingen; -----
 - het houden van de notulen van vergadering; -----
 - het verzorgen van de correspondentie van de vereniging;-----
 - het jaarlijks opstellen van het verslag van de gang van zaken binnen de -
vereniging.-----
5. De taak van de penningmeester is: -----
 - het dagelijks beheer van de geldmiddelen en het bijhouden van de -----
financiële administratie van de vereniging; -----
 - het innen van vorderingen en het betalen van schulden van de -----
vereniging;-----
 - het opstellen van het financiële verslag;-----
 - het opstellen van de begroting.-----



6. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene ledenvergadering zich altijd op de hoogte kan (doen) stellen van de financiële verplichtingen van de ----- vereniging en van haar rechten en verplichtingen. -----

7. Het bestuur stelt zo nodig reglementen vast voor zijn eigen werkzaamheden. Bestuursbevoegdheid. -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur is niet bevoegd zonder besluit van de algemene ledenvergadering transacties aan - te gaan die de vereniging binden voor een groter financieel belang dan ----- vijftuizend euro (€ 5.000,00). -----

2. Het bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de algemene ----- ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van ----- registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de ----- vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor -- een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

3. Alleen de vereniging kan zich op het ontbreken van goedkeuring als bedoeld in lid 2 beroepen. -----

Vertegenwoordiging. -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. -----

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter ----- tezamen met de secretaris of de penningmeester. -----

Adviesraad. -----

Artikel 11: -----

1. De vereniging kent een adviesraad. De taak van de adviesraad is het ----- gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur over onderwerpen van - algemeen beleid van de verhuurder. -----

2. De adviesraad bestaat uit maximaal vijftien meerderjarige natuurlijke ----- personen die lid zijn van de vereniging. Het bestuur benoemt de leden van -- de adviesraad en rapporteert jaarlijks aan de algemene ledenvergadering --- over de samenstelling van de adviesraad. -----

3. Elk lid van de vereniging kan zich kandidaat stellen als lid van de ----- adviesraad. Kandidaten melden zich schriftelijk of per email bij het bestuur. - De aanmelding wordt voorzien van motivatie en een curriculum vitae. Binnen veertien dagen bevestigt het bestuur schriftelijk of per email de ontvangst --- van de kandidaatstelling. Vervolgens besluit het bestuur binnen één maand - over de benoeming en deelt dat schriftelijk of per email mede aan de ----- kandidaat. Bij afwijzing kan de kandidaat in beroep gaan bij de algemene --- ledenvergadering. Indien de kandidaat in beroep gaat dan agendeert het --- bestuur het beroep voor de eerstvolgende jaarvergadering. -----

4. De voorzitter van de vereniging is technisch voorzitter van de adviesraad. Bij ontstentenis van de technisch voorzitter kiest de adviesraad een vervanger - uit haar midden. -----

5. Het bestuur kan werkgroepen instellen voor de advisering over specifieke --- algemene beleidsonderwerpen. Naast leden van het bestuur en de ----- adviesraad kunnen ook gewone leden van de vereniging en niet leden in de werkgroepen worden opgenomen. Het bestuur formuleert de opdracht aan -- een werkgroep en bepaalt de samenstelling en de duur ervan. -----

Bewonerscommissies. -----

Artikel 12: -----



1. De vereniging kent bewonerscommissies. Een bewonerscommissie heeft tot taak de gemeenschappelijke belangen van de bewoners op complexniveau - te behartigen en ZVH of de algemene ledenvergadering en het bestuur te --- allen tijde op de hoogte te stellen van eventuele problemen met betrekking -- tot het complex. -----
2. De leden van bewonerscommissies worden gekozen door en uit de ----- bewoners van achttien jaar en ouder van de woningen uit een complex of uit meerdere complexen. Vanuit elke woning uit het desbetreffende complex ---- kan slechts één persoon in de bewonerscommissie worden gekozen. Ieder - lid dient in de gelegenheid gesteld te worden zijn stem uit te brengen bij de - benoeming van de leden van betreffende bewonerscommissie.-----
3. Voor de leden van een bewonerscommissie dient een rooster van aftreden -- te worden opgesteld, zodanig dat een zittingsperiode voor een lid niet langer is dan drie jaar, behoudens herverkiezing. -----
4. Een bewonerscommissie kiest uit haar midden een voorzitter, secretaris en - penningmeester. De functie van secretaris en penningmeester kan aan een - en de zelfde persoon worden opgedragen. -----
5. Er wordt een kascommissie ingesteld, bestaande uit tenminste twee ----- bewoners, die geen lid zijn van de bewonerscommissie, die het recht hebben de kas en de rekeningen te controleren. Van de bestedingen van door de --- vereniging of ZVH beschikbaar gestelde gelden wordt eenmaal per jaar ----- verantwoording afgelegd aan de vereniging of ZVH. -----
6. Een bewonerscommissie informeert de bewoners van de complexen die zij - vertegenwoordigt en houdt minstens één keer per jaar een algemene ----- vergadering, waarvoor alle bewoners minstens veertien dagen van te voren - worden uitgenodigd. Op de agenda van deze vergadering zullen in ieder ---- geval de volgende onderwerpen, voorzien van een schriftelijke toelichting, --- worden geplaatst:-----
 - het financieel verslag van het afgelopen kalenderjaar van de commissie;-
 - het verslag van de kascommissie;-----
 - een verslag waaruit de belangrijkste gebeurtenissen en besluiten in het - afgelopen kalenderjaar blijken, ter advisering aan het bestuur van de ---- vereniging en aan ZVH; -----
 - de samenstelling van de bewonerscommissie. -----
7. De agenda inclusief de schriftelijke toelichtingen en het verslag van de ----- vorige vergadering worden in afschrift ter kennisneming gestuurd aan het ---- bestuur van de vereniging en aan ZVH.-----
8. Op verzoek van tenminste vijf procent van de bewoners of minimaal ----- vijftientig bewoners uit de betreffende complexen dient een ----- bewonerscommissie een algemene vergadering uit te schrijven.-----
9. Het bestuur van de vereniging organiseert tenminste één keer per jaar een -- bijeenkomst waarvoor alle bewonerscommissies worden uitgenodigd. ----- Tijdens die bijeenkomst kunnen algemene beleidsonderwerpen worden ----- besproken die voor bewonerscommissies van belang zijn. Op verzoek van -- tenminste twee bewonerscommissies roept het bestuur alle ----- bewonerscommissies bijeen voor een extra bijeenkomst. De commissies ---- geven daarbij schriftelijk en gemotiveerd aan welke onderwerpen tijdens die bijeenkomst aan de orde worden gesteld.-----

Algemene ledenvergadering.-----

Artikel 13:-----

1. De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar -- de vereniging statutair is gevestigd.-----



2. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden, die niet -----
geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de -----
algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd. -----
3. Met uitzondering van de geschorste leden heeft elk lid één stem in de -----
algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere --
stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn ----
stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als -----
gevolmachtigde optreden. -----
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene -----
ledenvergadering worden gehouden. -----
5. De algemene ledenvergadering kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen ---
als tenminste een/honderdste van het aantal leden aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. Is op een algemene ledenvergadering niet het vereiste
aantal leden aanwezig dan kan tenminste veertien maar ten hoogste -----
achtentwintig dagen daarna een nieuwe algemene ledenvergadering bijeen -
geroepen worden, in welke vergadering - ongeacht het aantal dan -----
aanwezige leden – over dezelfde onderwerpen als van de vorige -----
vergadering besluiten kunnen worden genomen met een gewone -----
meerderheid.-----
6. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere -----
meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid
van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het ---
voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan ---
volgt een herstemming; als dan weer de stemmen staken dan is het voorstel
verworpen. -----
7. Stemmingen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden, maar als -----
niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar -----
besluit bij acclamatie nemen. Blanco stemmen en ongeldige stemmen tellen
voor de besluitvorming niet mee. Alle schriftelijke stemmingen moeten -----
geschieden met ongetekende, gesloten briefjes. -----
8. Ieder lid heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde -
te stellen; mits deze agendapunten tenminste tien dagen voor de -----
vergadering schriftelijk of per email aan de secretaris van het bestuur -----
opgegeven zijn, welke agendapunten de secretaris vervolgens uiterlijk zeven
dagen voor de vergadering aan de leden schriftelijk of per email meedeelt. ---

Leiding. -----

Artikel 14:-----

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij ---
diens afwezigheid, door het oudst aanwezige bestuurslid, terwijl de -----
secretaris van het bestuur als secretaris optreedt. Zijn geen bestuursleden --
aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.-----
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel -
omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de -
inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet ---
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken --
van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een
nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, -----
indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde,
een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming --
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen -----
gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen ---
persoon. Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene



ledenvergadering vastgelegd en ten blijke daarvan door de voorzitter en de -
secretaris van die vergadering ondertekend. -----

Bevoegdheden.-----

Artikel 15:-----

1. Jaarlijks wordt tenminste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering.-----
2. In deze algemene ledenvergadering komen in ieder geval aan de orde: -----
 - de jaarstukken; -----
 - het verslag van de kascommissie en de benoeming van een nieuwe ----- kascommissie;-----
 - de voorziening in eventuele vacatures;-----
 - de samenstelling van de adviesraad. -----
3. Het bestuur legt in die vergadering rekening en verantwoording af over het -- financiële beheer; als de algemene ledenvergadering de jaarstukken ----- vastgesteld heeft, is het bestuur gedechargeerd.-----
4. Voor één november van elk jaar stelt het bestuur een begroting op voor het - volgende kalenderjaar en stuurt die ter goedkeuring naar de leden; die ----- begroting moet zijn voorzien van een toelichting. Deze stukken worden ----- ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding ----- gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte, vorderen van de - gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.-----
5. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan - de algemene ledenvergadering niet overlegd een verklaring afkomstig van -- een accountant als bedoeld in artikel 2:393, lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemd de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een kascommissie -- van tenminste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken en niet in familierelatie met een lid van het bestuur staan. -----
6. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar ----- onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar ----- desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en ----- bescheiden van de vereniging te geven.-----
7. De kascommissie onderzoekt de in lid 2 bedoelde stukken. -----
8. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de kascommissie bijzondere ----- boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De kascommissie brengt aan de algemene -- ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.-----

Bijeenroeping.-----

Artikel 16:-----

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo - dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is, maar tenminste één maal per jaar en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. -----
2. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door ----- schriftelijke mededeling of mededeling per email aan de stemgerechtigden -- op een termijn van tenminste vier weken. Bij de oproeping worden de te ---- behandelen onderwerpen vermeld. -----
3. Op schriftelijk, met redenen omkleed, verzoek van tenminste één/honderdste gedeelte van de stemgerechtigde leden, is het bestuur verplicht tot het ----- bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier -- weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot een -----



bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als -
in lid 2 bepaald of door middel van een advertentie in tenminste één in de ---
Zaanstreek veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen ---
dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het -----
opstellen van de notulen. -----

4. Alleen leden hebben toegang tot de vergadering tenzij de algemene -----
ledenvergadering of het bestuur besluit bepaalde andere personen die geen
lid zijn voor de vergadering uit te nodigen. -----

Statutenwijziging.-----

Artikel 17:-----

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben door een besluit van de
algemene ledenvergadering, waartoe de stemgerechtigden tenminste -----
éénentwintig dagen voorafgaande aan de vergadering zijn opgeroepen met -
de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.--
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van -
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste zeven -
dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin
de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe -----
geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de ----
dag, waarop de vergadering werd gehouden dan wel aan deze zijn -----
toegezonden. -----
3. Tot wijziging van de statuten kan, door de algemene ledenvergadering -----
slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste twee/derde ---
van het aantal uitgebrachte stemmen.-----
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte
is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van -----
statutenwijziging te doen verlijden. -----
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de -----
algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene ----
stemmen wordt genomen.-----
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van ----
statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals -
deze na de wijzigingen luiden, neer te leggen ten kantore van het door de ---
Kamer van Koophandel gehouden register.-----

Ontbinding en vereffening.-----

Artikel 18:-----

1. Het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige -----
toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding
van de vereniging.-----
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde -----
besluit de bestemming vast voor het batige saldo, en wel zoveel mogelijk in -
overeenstemming met het doel van de vereniging. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. Na de ontbinding blijft van de vereniging voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven --
de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en ----
aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam -----
worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. -----
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar -----
bekende baten meer aanwezig zijn. -----



6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden -----
bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is ---
degene die door de vereffenaar als zodanig is aangewezen.-----

Reglementen.-----

Artikel 19:-----

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en
wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten ---
niet of niet volledig wordt voorzien.-----
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of
met deze statuten.-----
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het -----
bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.-----

Slotbepaling.-----

Artikel 20:-----

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe,
die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.-----

SLOT-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte -----
betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de daartoe bestemde -
documenten vastgesteld.-----

Waarvan akte, in minuut is verleden te Zaanstad, op de datum in het hoofd dezer ---
akte vermeld.-----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.
De verschenen personen hebben vervolgens eenparig verklaard van de inhoud van
deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige -----
voorlezing van deze akte geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet,
door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

